

# A szövegszerkesztés alapjai



Hallottad már a dokumentum kifejezést? Mi jut eszedbe róla? Használtál már szövegszerkesztő programot? Ha igen, melyiket?

Információink többségét nyomtatott, illetve elektronikus szövegből szerezzük. Könyveket, újságokat olvasunk, tankönyvekből tanulunk, szórólapokról tájékozódunk. Ezeket a kiadványokat, melyek a szöveg mellett gyakran tartalmaznak képet, rajzot is, dokumentumoknak nevezzük.

## A szöveg egységei



Milyen egységeket tudsz megkülönböztetni az alábbi szövegben?

A kézzel írott szöveget Európában a XV. században váltotta fel először a nyomtatott szöveg. Az európai könyvnyomtatás felfedezése Gutenberg nevéhez fűződik, aki a németországi Mainzban élt és dolgozott. A könyvnyomtatási művelet három részből állt: a betűöntésből, a szedésből és a nyomtatásból. A kiöntött betűk cserélhetőek voltak, így ugyanazzal a betűkészlettel többféle szöveget is ki lehetett nyomtatni. Gutenberg legnevezetesebb alkotása a 42 soros Biblia, amely az első nyomtatott betűtípussal, a textúrával készült.

Az egy-két oldalas, néhány példányban készülő szövegek esetén azonban nem kifizetődő a nyomdai előállítás. Az ilyen szövegek készítésére fejlesztették ki a XIX. században az írógépeket. Az írógépek üzemi gyártása 1870-ben kezdődött, és sokáig úgy tűnt, semmi sem szoríthatja ki azokat. Az írógép használatának sok hátránya volt. A leírt szöveget nem lehetett módosítani, általában csak néhány példányt lehetett készíteni belőle, és a szövegben nem lehetett képeket elhelyezni. Így a kiadványok készítésében az írógépek helyét átvették a számítógépek.

A szövegeket az alábbi egységekre bonthatjuk:

Karakter	A szöveg legkisebb egysége, amely lehet betű, számjegy vagy jel.
Szó	Karakterek sorozata, melyeket szóköz választ el egymástól.
Mondat	A mondat szavakból áll, nagybetűvel kezdődik és mondatvégi írásjellel végződik.
Bekezdés	A tartalmilag összetartozó mondatok bekezdést alkotnak.



### Sorold fel az alábbi lap részeit!

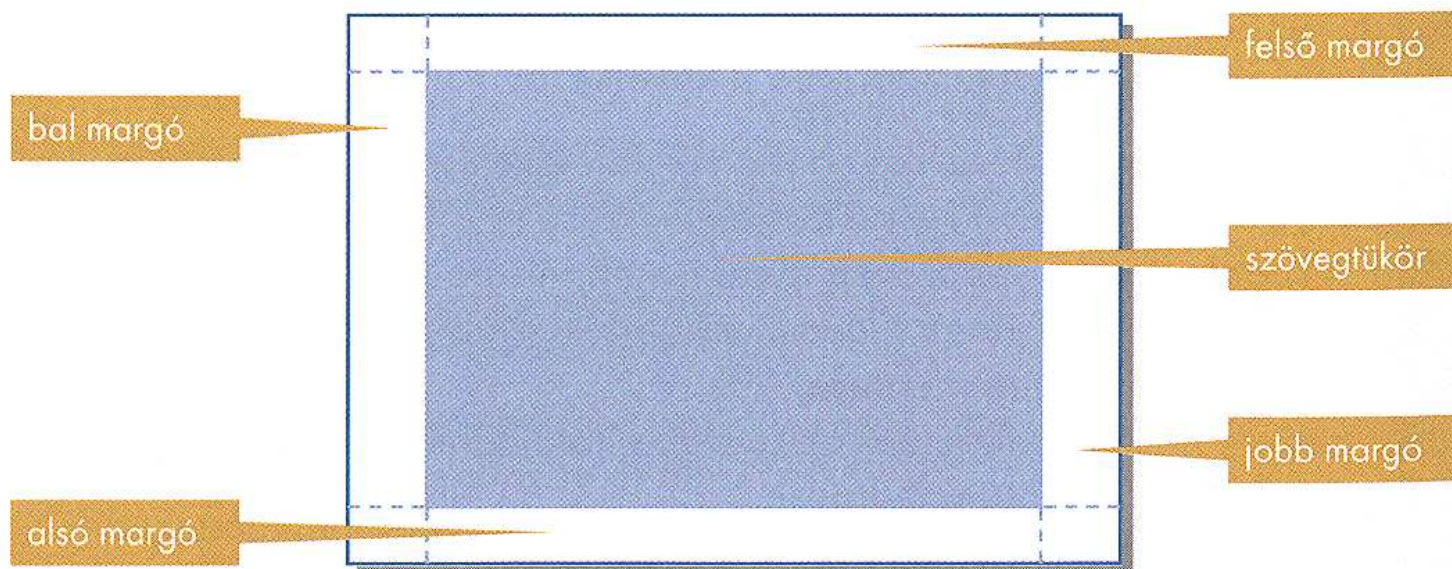
Ahhoz, hogy élni, mozogni tudjunk, szervezetünknek energiára van szüksége. Megtanultuk, hogy a szükséges energiát táplálékunk elégetésével biztosítja a szervezetünk. De energia kell a házak fűtéséhez, világításához, a főzéshez, a gépjárművek működéséhez is. Ehhez különböző energiaforrások állnak rendelkezésre.

Az energiaforrásokat két nagy csoportba soroljuk. Azokat, amelyek használatuk során elfognak, és nem termelődnek újra, meg nem újuló energiaforrásoknak nevezzük. Ebbe a csoportba tartozik a szén, a kőolaj, a földgáz és az atomenergia. Azokat az energiafajtákat, amelyek állandóan újratelemelődnek, megújuló energiaforrásoknak nevezzük. Ide tartozik a szél-, a víz-, a napenergia, a Föld energiája és a növényekből kinyerhető energia.



Az emberiség történetében a megújuló energiaforrások játszották sokáig a meghatározó szerepet. Szélmalmok őrlték a gabonát, fával fűtöttek,

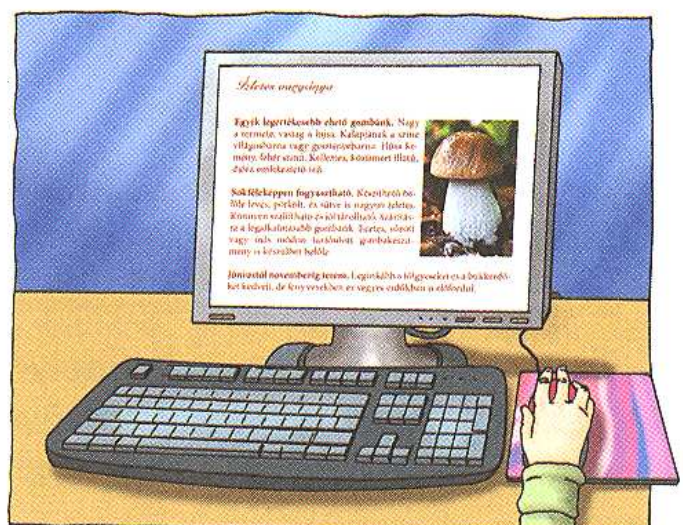
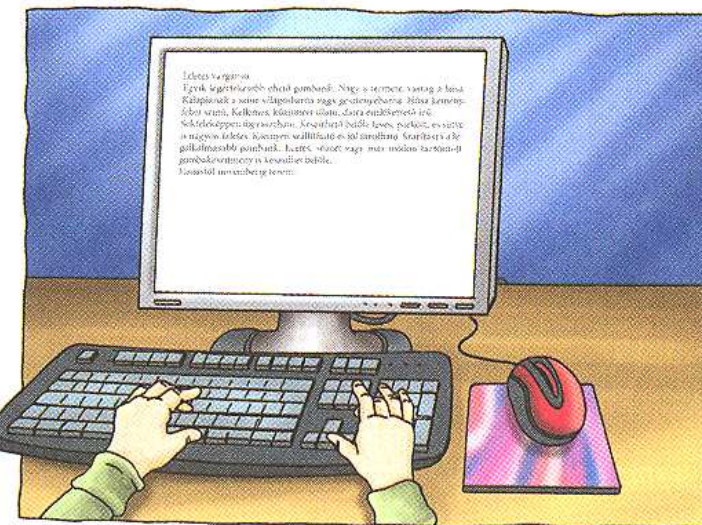
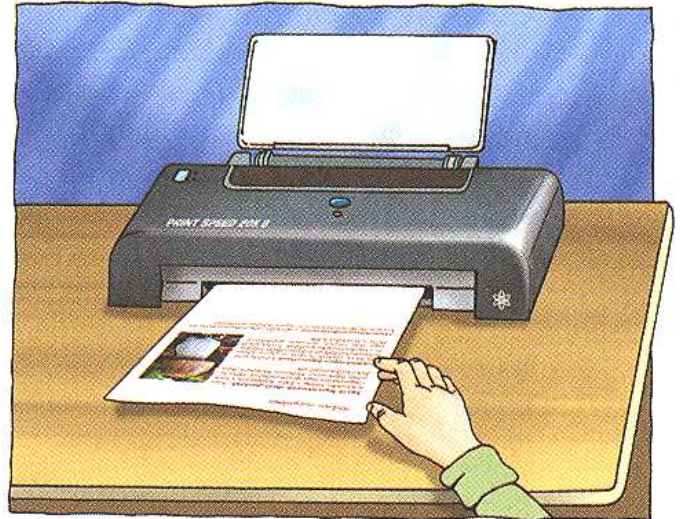
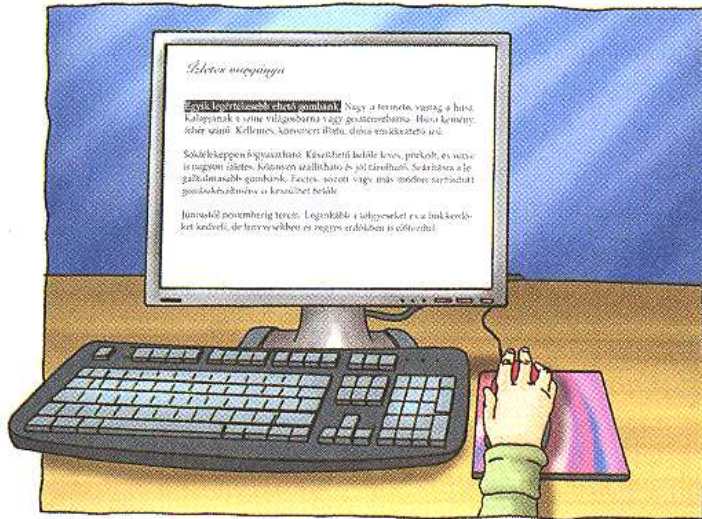
A szöveg, illetve a szövegbe helyezett kép egy téglalap alakú területben helyezkedik el. Ez a terület a szövegtükr. A lap szövegtükrön kívüli területét margónak nevezzük. Egy lapnak van alsó és felső, jobb és bal oldali margója.



# A dokumentumkészítés lépései



Az alábbi rajzok egy dokumentum elkészítésének egyes lépéseit ábrázolják. Radd helyes sorrendbe a képeket! Milyen lépések hiányoznak? Fogalmazz meg a dokumentumkészítés lépéseit!



Egy dokumentum készítésekor az egyes lépéseket többféle helyes sorrendbe állíthatjuk. Az egyik ajánlott sorrend a következő:

1. A szöveg begépelése vagy háttértárolón lévő szöveg megnyitása
2. A szöveg javítása, a helyesírás ellenőrzése
3. A tartalmilag helyes szöveg mentése háttértárolóra
4. A szöveg külalakjának módosítása – szövegformázás
5. A formázott szöveg mentése
6. Képek, rajzok beillesztése a szövegbe, tulajdonságaik beállítása
7. A teljes dokumentum mentése
8. Szükség esetén a dokumentum nyomtatása

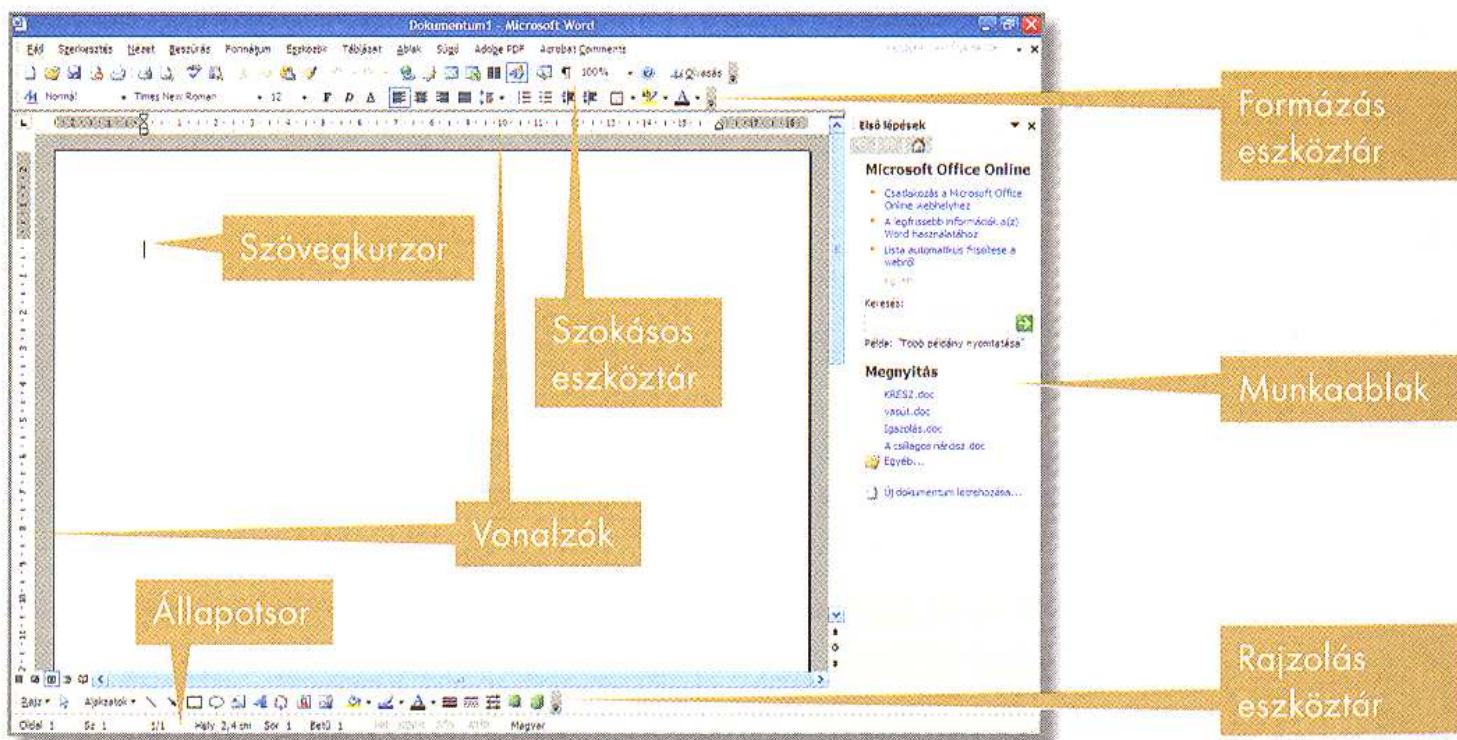


**Egy dokumentum elkészítése általában két részből áll. Először a szöveg tartalmát hozzuk létre. Ha a szöveg tartalmi része rendben van, akkor következik a külalakjának kialakítása. Ezt a műveletet szövegformázásnak nevezzük. Mind a tartalom, mind a külalak készítése közben érdemes többször menteni, azaz háttértárolón rögzíteni a dokumentumot.**

## Szövegszerkesztő programok

A szövegszerkesztő programok szövegek írására, dokumentumok készítésére alkalmasak. A sokféle szövegszerkesztő program közös jellemzője, hogy lehetőséget biztosítanak a leírt szövegek háttértárolón való tárolására, későbbi felhasználására, módosítására. Lehetővé teszik továbbá a szöveg külalakjának megváltoztatását, illetve a szöveg nyomtatását is.

Ilyen szövegszerkesztő program például a *Microsoft Word*, amely a *Microsoft Office* almenüből indítható el.



## KÉRDÉSEK, FELADATOK



1. Mondj a dokumentumkészítés lépéseire egy olyan sorrendet, ami helyes és eltér a könyvben ismertetettől!
2. Nézz utána, milyen programok használhatók még szövegszerkesztésre!

# Szöveg írása



Elevenítsd fel, milyen írásjelekről tanultál nyelvtanórán! A *Paint* programban már foglalkoztunk egyszerű szövegek írásával. Hogyan kell nagybetűt írni?

## Szöveg írása



**Gépeld be az alábbi szöveget!**

Beküldési határidő: november 5. 1230

Gondolkodó!

2. feladatsor

„Számos” betűk

A betűk helyére úgy írd számokat, hogy igaz legyen az egyenlőség! (Azonos betűk azonos, különböző betűk különböző számokat jelölnek.)

$BAB + BABA = BBBÚ$

Verscím

Ki írta a következő verset? Mi a vers címe?

„Hallja maga, János deák!

Mi van ebben?” – Hát ideák

Felel neki a kérdezett,

Költői finom ideák.

Elválasztás

Írd le szótagolva a kiemelt szavakat!

Mazsola – nincs édesebb fogpaszta! A kutatók háromféle, olyan természetes vegyületet is találtak a szárított szőlőszemekben, amelyek a fogkőképződés ellen hatnak. Ugyanis megölik a szuvasodást és a fogínygyulladást okozó baktériumokat, mielőtt még azok a fagon megtelepedhetnének. A magas cukortartalom ellenére sem károsítják a fogzománcot.

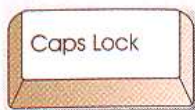
(A megoldásokat a [vetelkedo@iskola.hu](mailto:vetelkedo@iskola.hu) címre küldd!)

A program indítása után egy új, üres dokumentumot kapunk, ahová beírhatjuk a szöveget. A lap bal felső sarkában látjuk a villogó szövegkurzort, amely megmutatja, hogy hová kerül a begépelt karakter.

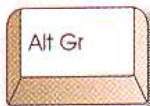
A szöveg beírása során leggyakrabban az írógép-billentyűzetet használjuk, amely tartalmazza a betűket, a számjegyeket és a jeleket. A szavak elválasztására a szóköz billentyűt használjuk. A nagybetűk és az írásjelek (kérdőjel, felkiáltójel, kettőspont stb.) megjelenítéséhez egyéb billentyűkre is szükség van.



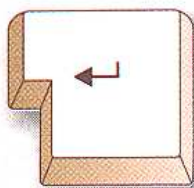
A nagybetűk írásához nyomva tartjuk a *Shift* billentyűt, és közben megnyomjuk a megfelelő betű gombját. Ezzel a gombbal tudjuk a számjegyek felett lévő jeleket is írni.




Ha folyamatosan nagybetűt szeretnénk írni, akkor érdemes használnunk ezt a kapcsológombot. Bekapcsolt állapotában folyamatosan lehet nagybetűket írni.



A három karaktert tartalmazó billentyűknél ez a gomb a harmadik jel írására ad lehetőséget. Például a < > @ ; stb. karakterek megjelenítését biztosítja, ha az *Alt Gr* gomb nyomva tartása mellett megnyomjuk a megfelelő betű gombját is.







Az *Enter* gomb megnyomásával új bekezdést hozunk létre, ekkor a kurzor a következő sor elejére kerül.

Egy e-mail vagy webcím begépelésénél a program általában automatikusan kijavítja a szöveget, más színnel és aláhúzással különíti el a többi szövegtől. Ha ezt nem szeretnénk, akkor az eszköztár  gombját használjuk. Ez az utolsó műveletet vonja vissza.

## Több billentyű együttes használatát billentyű-kombinációnak nevezzük.




A szöveg írásánál több szabályt kell betartanunk:

-  Felesleges szóközöket ne helyezzünk el a szövegben!
-  A szövegszerkesztők automatikus sortörést alkalmaznak. Ezért nem kell, sőt nem is szabad *Entert* ütni a sorok végén, csak akkor, ha új bekezdést akarunk készíteni!  
Ha nem szeretnénk új bekezdést kezdeni, mégis egy új sor elejére kívánjuk vinni a kurzort, akkor a *Shift+Enter* billentyűkombinációt alkalmazzuk. Ezt a műveletet sortörésnek nevezzük. Ezt használjuk például versek gépelésekor is.
-  Az írásjeleket mindig egybeírjuk az előttük lévő szóval, utánuk viszont szóközt teszünk. Kivétel ez alól a kezdő idézőjel és a kezdő zárójel. Ezeket a mögöttük lévő szóval írjuk egybe, és előttük szóközt hagyunk. Kivételt képez továbbá a gondolatjel és a kötőjel is.
-  A szavak elválasztására ne használjunk kötőjelet, mert előfordulhat, hogy egy formázási művelet után a kötőjel a sor közepére kerül.



## Szöveg mentése



Mentsd el a begépelt szöveget az *info6\megoldások* mappába *vetelkedő* néven!

A dokumentumot az eszköztár  gombjával vagy a *Fájl* menü *Mentés* parancsával rögzíthetjük a háttértárolón. Mivel a dokumentumot eddig nem mentettük el, ezért megjelenik a *Mentés másként...* ablak, melyben ki kell választanunk a fájl helyét és meg kell adnunk a nevét.

## Formázási jelek

Az eszköztár  gombjára kattintva megváltozik a dokumentum megjelenése. Több, eddig nem látható karaktert fog tartalmazni a szöveg. Az alábbi szövegben a szóköz helyett a `·`, a bekezdések végén a ¶, a sortörések helyén pedig a `↵` jel jelenik meg. Ezek, a nyomtatásban nem látható jelek a szöveg szerkesztésében, a hibák javításában adnak segítséget. Ha nem szeretnénk látni ezeket a jeleket, akkor nyomjuk meg még egyszer a  gombot!

különböző számokat jelölnek.)

BAB+BABA=BBBÚ

Verscím

Ki írta a következő verset? Mi a vers címe?

„Hallja maga, János deák!

Mi van ebben?” – Hát ideák

Felel neki a kérdezett,

Költői finom ideák.

különböző·számokat·jelölnek.)¶

BAB+BABA=BBBÚ¶

Verscím¶

Ki·írta·a·következő·verset?·Mi·a·vers·címe?¶

„Hallja·maga·János·deák!↵

Mi·van·ebben?”·–·Hát·ideák↵





Felel·neki·a·kérdezett,↵

Költői·finom·ideák.¶



## KÉRDÉSEK, FELADATOK



1. Robi egy kétoldalas szöveg gépelése közben, az első oldal begépelése után megnyomta a  gombot. Ennek hatására megjelent a *Mentés másként...* ablak, ahol megadta a fájl nevét és helyét. A teljes szöveg begépelése után ismét használta a  gombot, de ekkor már nem jelent meg az előző ablak, látszólag nem történt semmi. Mi ennek az oka? Vajon sikerült elmentenie a teljes dokumentumot?
2. Ha egyszer rákattintunk a  gombra, akkor használható lesz a  gomb is. Próbáld ki, mi történik, ha rákattintasz erre a gombra! Mi a feladata?

# Szöveg módosítása



Elevenítsd fel, amit a másolásról korábban tanultál! Mit jelent a vonszolás? Mi a Vágólap?


## Szövegkijelölés

A szövegmódosítás egyik lehetősége az, amikor az ismétlődő szövegrészeket másoljuk. Például egy vers vagy népdal refrénjét nem érdemes többször egymás után begépelni, hanem az egyszer begépelte szöveget több helyre is lemásolhatjuk. Ennek és még több, később tanult műveletnek az elvégzéséhez szükség van a szövegrészek kijelölésére. A kijelölt szövegrész inverzben jelenik meg, fekete alapon fehér betűkkel.




Nyisd meg az *info6\szövegek* mappában lévő, *A jó lovas katonának* nevű állományt, majd jelöld ki:

- a) egy szó részletét;                      b) egy szót;                                      c) egy sort;  
d) egy bekezdést;                          e) a dokumentumot!

Egy háttértárolóra mentett dokumentumot az eszköztár  gombjával tudunk megnyitni. A megjelenő ablakban ki kell választanunk a fájl helyét és nevét.

A szövegrészlet kijelölését elvégezhetjük a billentyűzettel. Ebben az esetben először a kijelölendő szövegrész elejére mozgatjuk a kurzort. Ezután bármilyen hosszúságú szöveget kijelölhetünk úgy, hogy a *Shift* gombot nyomva tartva használjuk a kurzormozgató billentyűket.

Az egérrel úgy tudunk egy szövegrészletet kijelölni, hogy a kijelölendő szövegrész elejére mozgatjuk az egeret, majd az egér bal gombját folyamatosan nyomva tartva végighúzzuk a kijelölni kívánt szövegen.

Néhány szövegrészlet kijelölését az egérrel egyszerűbb elvégezni. Ha az egérmutatót a bekezdés elé, a kijelölősávra visszük, akkor az egy  nyíllá változik.

kijelölősáv



A jó lovas katonának de jól vagyon dolga,  
Eszik, iszik a sátorban, semmire sincs gondja.  
Hej, élet, be gyöngy élet, ennél szebb sem lehet  
Csak az jöjjön katonának, aki ilyet szeret.

Paripáját megforgatja, elmegyén dolgára,  
Csillog-villog a mezőben virágszál módjára.





Kijelölendő szövegrész	Művelet
Szó	A kijelölendő szón duplán kattintunk.
Sor	A kijelölendő sor előtt, a kijelölősávra mozgatjuk az egeret, és egyszer kattintunk. Több sort is kijelölhetünk, ha a kijelölősávon úgy húzzuk végig az egeret, hogy a bal gombját nyomva tartjuk.
Bekezdés	A kijelölendő bekezdés előtt, a kijelölősávon duplán kattintunk.
Dokumentum	A kijelölősávon egymás után háromszor kattintunk.

## Szövegek másolása



### Másold le a refrént minden versszak végére!

A szövegrészek másolásának lépései:

1. Kijelöljük azt a szövegrészt, amit másolni szeretnénk.
2. A kijelölt részt *Vágólapra* helyezzük a *Szerkesztés* menü *Másolás* parancsával vagy az eszköztár  gombjával.
3. A kurzort abba a pozícióba visszük, ahová be akarjuk illeszteni a szöveget.
4. A *Vágólapon* lévő szöveget beillesztjük a *Szerkesztés* menü *Beillesztés* parancsával vagy az eszköztár  gombjával.

A jó lovas katonának de jól vagyon dolga,  
Eszik, iszik a sátorban, semmire sincs gondja.  
Hej, élet, be gyöngy élet, ennél szebb sem lehet  
Csak az jöjjön katonának, aki ilyet szeret.

Paripáját megforgatja, elmegyén dolgára,  
Csillog-villog a mezőben virágszál módjára.



A jó lovas katonának de jól vagyon dolga,  
Eszik, iszik a sátorban, semmire sincs gondja.  
Hej, élet, be gyöngy élet, ennél szebb sem lehet  
Csak az jöjjön katonának, aki ilyet szeret.

Paripáját megforgatja, elmegyén dolgára,  
Csillog-villog a mezőben virágszál módjára.  
|

Ezzel a módszerrel nem csak egy dokumentumon belül, hanem különböző dokumentumok között is tudunk szövegrészeket másolni.

## Szöveg mentése másként



Mentsd el a begépelt szöveget az *info6\szövegek* mappába *A jó lovas katonának* - teljes néven!

A *Fájl* menü *Mentés másként...* parancsát választva lehetőségünk van arra, hogy megmaradjon az eredeti és a módosított dokumentum is. A parancs kiválasztása után meg tudjuk változtatni az elmentett dokumentum helyét, nevét vagy akár mindkettőt.

## Szöveg javítása

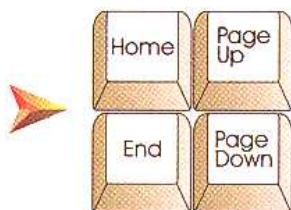


Nyisd meg az *info6\szövegek* mappában lévő, *hulladékkezelés* nevű állományt! Javítsd ki a szövegben található helyesírási és szövegszerkesztési hibákat!

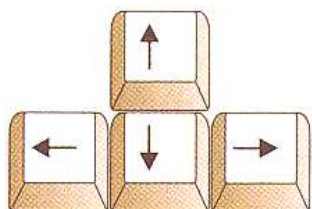
A szöveg gépelésekor a program általában ellenőrzi az általunk írt szöveget. A hibásnak vélt szövegrészt piros vagy zöld színű, hullámos vonallal aláhúzza. Ez nagymértékben segít a hibák megtalálásában. Előfordulhat azonban az is, hogy nem minden hibás szót fog megtalálni a program. Ezért nem kerülhetjük el a szöveg átolvasását és annak értelemszerű javítását.

Ahhoz, hogy a hibákat ki tudjuk javítani, a kurzort a javítandó szövegrészhez kell mozgatni. Erre több lehetőség is van.

A *Home* billentyűvel a sor elejére, az *End* billentyűvel a sor végére léphetünk a kurzorral.



A *Page Up* és a *Page Down* billentyűkkel felfelé, illetve lefelé lapozhatunk a szövegben.



A kurzormozgató nyilakkal egy karakterrel jobbra vagy balra, illetve egy sorral feljebb vagy lejjebb léphetünk a kurzorral.

➤ Egérrel a szövegbe kattintva a kattintás helyére vihetjük a kurzort.

Egy szöveg beírásakor általában a következő hibák fordulnak elő:


- felesleges betű van a szóban;
- hiányzik egy betű a szóból;
- valamelyik betű helyett egy másik szerepel.

Egy karakter törlését kétféleképpen is elvégezhetjük.

A törlendő karakter elé mozgatjuk a kurzort, majd megnyomjuk a *Delete* billentyűt.

kelet|kezett  kelet|kezett

A törlendő karakter mögé mozgatjuk a kurzort, majd megnyomjuk a *Backspace* billentyűt.

kelet|kezett  kelet|kezett

Egy karakter beszúrásához először a hiányzó karakter helyére mozgatjuk a kurzort, majd begépeljük azt. Betűcsere esetén a javítás egyik módja az, hogy a hibás betűt letöröljük, majd beírjuk a helyeset.



## KÉRDÉSEK, FELADATOK



1. Mi történik abban az esetben, ha kijelölünk egy szövegrészt a dokumentumban, majd megnyomjuk a szóköz billentyűt?
2. Hogyan lehet a letörölt szövegrészt a legegyszerűbben visszahozni az előző feladatban?
3. Hogyan lehet a kijelölősávon több bekezdést egyszerre kijelölni? Próbáld ki, és fogalmazd meg a választ!
4. Keresd meg a programban, hogy melyik menüponttal lehet a teljes dokumentumot kijelölni!
5. Mi a különbség a köznapi értelemben vett másolás és a *Szerkesztés* menü *Másolás* parancsa között?
6. Nyisd meg az *info6\szövegek* mappában az *Armstrong* nevű állományt! Javítsd ki a szövegben található helyesírási és szövegszerkesztési hibákat, majd mentsd el a kijavított szöveget az *info6\megoldások* mappába! Az alábbi minta segít a feladat megoldásában.

Ember a Holdon

Elsőként Neil Armstrong szállt le a Holdra társával, Edwin Aldrinnal együtt 1969. július 21-én. A küldetés sikerrel járt, az izgatott pillanatokat a Föld lakosságának egyötöde látta a televízió képernyőjén keresztül. Neil Armstrong mondata, melyet a Holdon megtett első lépés után mondott, mára szállóigévé vált: „Kis lépés egy embernek, de hatalmas ugrás az emberiségnek.”

# Betűformázás



Milyen betűformázási műveleteket ismersz? Mit jelentenek ezek?

A szöveg tartalmi részének kialakítása után foglalkozhatunk azzal, hogy hogyan jelenjen meg a dokumentum.

**A formázási műveleteket az alapján csoportosítjuk, hogy a szövegnek mi az a legkisebb egysége, amelyen az adott művelet elvégezhető. Így megkülönböztetünk betű-, bekezdés- és oldalformázásokat.**



Nyisd meg az *info6\szövegek* mappában a *vetelkedő* nevű állományt! Hasonlítsd össze az alábbi mintával, majd végezd el a hiányzó formázásokat! Az elkészített dokumentumot mentsd el az *info6\megoldások* mappába *vetelkedő-betű* néven!

Beküldési határidő: november 5. 12<sup>30</sup>

## GONDOLKODÓ!

### 2. feladatsor

#### „Számos” betűk

A betűk helyére úgy írd *számokat*, hogy igaz legyen az egyenlőség! (Azonos betűk azonos, különböző betűk különböző számokat jelölnek.)

BAB+BABA=BBBÚ

#### Verscím

Ki írta a következő verset? Mi a vers címe?

„Hallja maga, János deák!

Mi van ebben?” – Hát ideák

Felel neki a kérdezett,

Költői finom ideák.

#### Elválasztás

Írd le *szótagolva* a kiemelt szavakat!

Mazsola – nincs édesebb fogpaszta! A kutatók háromféle, olyan természetes vegyületet is találtak a szárított szőlőszemekben, amelyek a fogkőképződés ellen hatnak. Ugyanis megölik a szuvasodást és a fogínygyulladást okozó baktériumokat, mielőtt még azok a fogon megtelepedhetnének. A magas cukortartalom ellenére sem károsítják a fogzománcot.

(A megoldásokat a *vetelkedo@iskola.hu* címre küldd!)

## Gyakran használt betűformázások

A dokumentumban a *Gondolkodó!* szó karaktereinek alakja, formája különbözik a többi szövegtől, más a betűtípusa. A kijelölt szövegrész betűtípusát a *Formázás* eszköztár *Betűtípus* legördülő menüjével vagy a *Formátum* menü *Betűtípus...* parancsával állíthatjuk be. Mindig olyan betűtípust célszerű használni, amely tartalmazza az összes magyar ékezetes betűt.

Beküldési határidő: november 5. 1230

**GONDOLKODÓ!**

2. feladatsor

„Számos” betűk

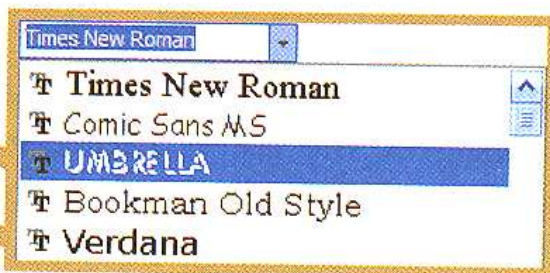
A betűk helyére úgy írd számokat, hogy i

azonos, különböző betűk különböző szám

BAB+BABA=BBBÚ

Verscím

Ki írta a következő verset? Mi a vers cím



A szövegben nem csak a betűtípusok különbözőek, hanem a betűk mérete is. A betű méretét pontokban adjuk meg (1 pont  $\approx$  0,35 mm). A kijelölt szövegrész betűméretét a *Formázás* eszköztár *Betűméret* legördülő menüjével vagy a *Formátum* menü *Betűtípus...* parancsával állíthatjuk be.

Beküldési határidő: november 5. 1230

**GONDOLKODÓ!**

2. feladatsor

„Számos” betűk

A betűk helyére úgy írd számokat, hogy i

azonos, különböző betűk különböző szám

BAB+BABA=BBBÚ

Verscím

Ki írta a következő verset? Mi a vers cím



A betű típusán és méretén túl megváltoztathatjuk a stílusát is. A kijelölt szövegrész stílusát a *Formázás* eszköztár gombjaival vagy a *Formátum* menü *Betűtípus...* parancsával állíthatjuk be.

Beküldési határidő: november 5. 1230

**GONDOLKODÓ!**

**2. feladatsor**

„Számos” betűk

A betűk helyére úgy írd számokat, hogy i

azonos, különböző betűk különböző szám

BAB+BABA=BBBÚ

Verscím

Ki írta a következő verset? Mi a vers cím

Dólt

**F D**

Félkövér dólt

**F D**

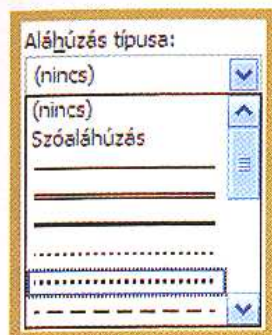
Félkövér

**F D**

Normál

**F D**

A kiemelésre többféle aláhúzástípust alkalmazhatunk. A szimpla aláhúzást bekapcsolhatjuk a *Formázás* eszköztáron, a többi típust a *Formátum* menü *Betűtípus...* parancsával állíthatjuk be.



### Elválasztás

Írd le *szótagolva* a kiemelt szavakat!  
Mazsola – nincs édesebb fogpaszta! A kiemelt szavak is találtak a szárított szőlőszemekben, amelyek megőlik a szuvasodást és a fogínygyulladást okozó fogon megtelepedhetnek. A magas cukortartalmú fogzománcot.

szimpla



A dokumentumban a karakterek színe is megváltoztatható a *Formázás* eszköztár *Betűszín* legördülő menüjével vagy a *Formátum* menü *Betűtípus...* parancsával.

Beküldési határidő: november 5. 1230

## GONDOLKODÓ!

### 2. feladatsor

#### „Számos” betűk

A betűk helyére úgy írd számokat, hogy azonos, különböző betűk különböző számok helyére kerüljenek.  
BAB+BABA=BBBÚ



A tartalom kiemelésére gyakran használunk különböző betűformázásokat. A formázandó szövegrész kijelölése után a betűtípus, betűméret, félkövér, dőlt, aláhúzás és betűszín tulajdonságok megváltoztatásával ki tudunk emelni szavakat, kifejezéseket a szövegből.



## Ritkán használt betűformázások

A különleges betűformázásokat a *Formátum* menü *Betűtípus...* parancsára megjelenő ablakban állíthatjuk be.

Beküldési határidő: november 5. 12<sup>30</sup>

## GONDOLKODÓ!

### 2. feladatsor

#### „Számos” betűk

A betűk helyére úgy írd számokat, hogy azonos, különböző betűk különböző számok helyére kerüljenek.  
BAB+BABA=BBBÚ

#### Különlegességek

- |   |                                      |                                       |
|---|--------------------------------------|---------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Áthúzott               | <input type="checkbox"/> Árnycsillag | <input type="checkbox"/> Kiskapitális |
| <input type="checkbox"/> Kétszer áthúzott       | <input type="checkbox"/> Körvonalas  | <input type="checkbox"/> Nagybetűs    |
| <input checked="" type="checkbox"/> Felső index | <input type="checkbox"/> Domború     | <input type="checkbox"/> Rejtett      |
| <input type="checkbox"/> Alsó index             | <input type="checkbox"/> Véssett     |                                       |

A betűközt a *Formátum* menü *Betűtípus...* parancsára megjelenő ablak *Térköz és pozíció* lapján változtathatjuk meg. Ezáltal a szavakban lévő karakterek távolságát tudjuk megváltoztatni, távolabb vagy közelebb kerülhetnek egymáshoz.

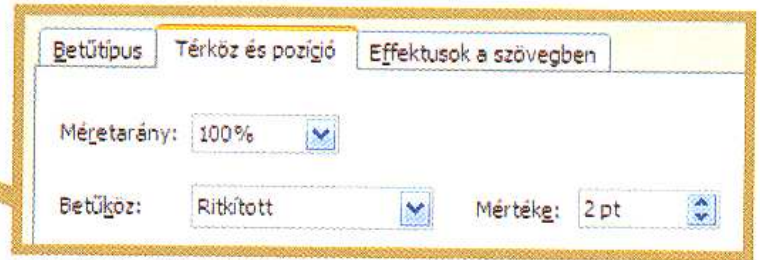
Beküldési határidő: november 5. 12<sup>30</sup>

## GONDOLKODÓ!

### 2. feladatsor

#### „Számos” betűk

A betűk helyére úgy írd számokat, hogy igaz legyen azonos, különböző betűk különböző szárai.  
BAB+BABA=BBBÚ



## KÉRDÉSEK, FELADATOK

1. Hogyan lehet olyan betűméretre formázni egy betűt, amely nincs a listában? Hogyan lehet például 15 pontos betűméretet beállítani? Próbáld ki, és fogalmazd meg a választ!
2. Mi a hatása a kiskapitális formázásnak? Próbáld ki, és fogalmazd meg a választ!
3. Gépeld be az alábbi szöveget, és formázd meg a minta alapján! A dokumentum:
  - Book Antiqua és Monotype Corsiva típusú,
  - 12 és 17 pontos,
  - barna és narancsszínű betűket tartalmaz.Ha nincsenek ilyen betűtípusok a gépeden, akkor ehhez hasonlókat használj!  
Az elkészített dokumentumot mentsd el az *info6\megoldások* mappába *Hősök tere* néven!

### *Hősök tere*

A **Hősök tere** Budapest egyik legismertebb tere. A hatalmas tér három fő eleme a **Múcsarnok**, a **Szépművészeti Múzeum** és a **Millenniumi emlékmű**. Az emlékmű 85 méter széles, 25 m mély, 13 m magas, a két szárny közötti távolság 20 méter. Az oszlopok között a bal és a jobb szárnyon a magyar történelem 7-7 neves személyiségének – I. (Szent) István, I. (Szent) László, Könyves Kálmán, II. András, IV. Béla, Károly Róbert, I. (Nagy) Lajos, Hunyadi János, Hunyadi Mátyás, Bocskai István, Bethlen Gábor, Thököly Imre, II. Rákóczi Ferenc és Kossuth Lajos – bronzszobra áll.

# Bekezdésformázás



Mi az oka annak, hogy egy hosszabb szöveg általában több bekezdésből áll?



Nyisd meg az *info6\megoldások* mappában található *vetélkedő-betű* állományt! Milyen hasonlóságokat és különbségeket veszel észre az egyes bekezdések tulajdonságai között? Végezd el a mintán látható formázásokat, majd mentsd el az elkészített dokumentumot *vetélkedő-bekezdés* néven!

Beküldési határidő: november 5. 12<sup>30</sup>

## GONDOLKODÓ!

### 2. feladatsor

#### „Számos” betűk

A betűk helyére úgy írd *számokat*, hogy igaz legyen az egyenlőség! (Azonos betűk azonos, különböző betűk különböző számokat jelölnek.)

$$BAB+BABA=BBBÚ$$

#### Verscím

Ki *írta* a következő verset? Mi a *vers* címe?

„Hallja maga, János deák!  
Mi van ebben?” – Hát ideák  
Felel neki a kérdezett,  
Költői finom ideák.

#### Elválasztás

Írd le *szótagolva* a kiemelt szavakat!

Mazsola – nincs édesebb fogpaszta! A kutatók háromféle, olyan természetes vegyületet is találtak a szárított szőlőszemekben, amelyek a fogkőképződés ellen hatnak. Ugyanis megölik a szuvasodást és a fogínygyulladást okozó baktériumokat, mielőtt még azok a fogon megtelepedhetnének. A magas cukortartalom ellenére sem károsítják a fogzománcot.

(A megoldásokat a *vetelkedo@iskola.hu* címre küldd!)



## Igazítás

A bekezdések egyik tulajdonsága az, hogy milyen a bekezdés igazítása. Az első és az utolsó bekezdés sorai a jobb margón végződnek, ezek jobbra igazított bekezdések. A *Gondolkodó!* és a *2. feladatsor* bekezdések a lap közepén helyezkednek el, ezek középre igazított bekezdések. Az 1. és 3. feladat leírása egy-egy olyan bekezdés, melynél a szöveg a bal és jobb oldali margóhoz van igazítva, és a bekezdés sorai egymás alatt kezdődnek és végződnek. Ezek igazítását sorkizártnak nevezzük.

**A bekezdésformázási műveletek hatásköre egy vagy több bekezdés. Ha egy műveletet csak egy bekezdésen akarunk végrehajtani, akkor elég, ha a kurzort az adott bekezdésre mozgatjuk. Ha több bekezdést is ugyanúgy akarunk megformázni, akkor ki kell jelölnünk azokat.**



A bekezdés igazítását a *Formázás* eszköztár gombjaival vagy a *Formátum* menü *Bekezdés...* parancsával állíthatjuk be.

**Egy bekezdés igazítása lehet balra, középre, jobbra zárt vagy sorkizárt.**



Beküldési határidő: november 5. 12<sup>30</sup>

**GONDOLKODÓ!**  
2. feladatsor

„Számos” betűk  
A betűk helyére úgy írd számokat, hogy igaz legyen az egyenlőség! (Azonos betűk azonos, különböző betűk különböző számokat jelölnek.)  
BAB+BABA=BBBÚ

Verscím  
Ki írta a következő verset? Mi a vers címe?  
„Hallja maga, János deák!  
Mi van ebben?” – Hát ideák!  
Felel neki a kérdezzett,  
Költői finom ideák.

Elválasztás  
Írd le szótagolva a kiemelt szavakat!  
Mazsola – nincs edesebb fogpaszta! A kutatók háromféle, olyan természetes vegyületet is találtak a szárított szőlőszemekben, amelyek a fogkőképződés ellen hatnak. Ugyanis megölik a szuvasodást és a fogínygyulladást okozó baktériumokat, mielőtt még azok a fagon megtelepedhetnének. A magas cukortartalom ellenére sem károsítják a fogzománcot.  
(A megoldásokat a [vetelkedo@iskola.hu](mailto:vetelkedo@iskola.hu) címre küldd!)

középre zárt

balra zárt

sorkizárt

jobbra zárt

## Behúzás

A feladatok leírásait tartalmazó bekezdések sorai nem a bal margónál kezdődnek és nem a jobb margónál végződnek. Ezt a bekezdések behúzásának módosításával érhetjük el.



**Ha a bekezdés bal oldala nem illeszkedik a bal margóhoz, akkor bal oldali behúzásról, ha a jobb oldala nem illeszkedik a jobb margóhoz, akkor jobb oldali behúzásról beszélünk.**

A behúzásokat a vonalzón vagy a *Formátum* menü *Bekezdés...* parancsával állíthatjuk be.

Beküldési határidő: november 5. 12<sup>30</sup>

**GONDOLKODÓ!**  
2. feladatsor

**„Számos” betűk**  
A betűk helyére úgy írd számokat, hogy igaz legyen az egyenlőség! (Azonos betűk azonos, különböző betűk különböző számokat jelölnek.)  
BAB+BABA=BBBÚ

**Verscím**  
Ki írta a következő verset? Mi a vers címe?  
„Hallja maga, János deák!  
Mi van ebben?” – Hát ideák  
Felel neki a kérdezett,  
Költői finom ideák.

**Elválasztás**  
Írd le szótagolva a kiemelt szavakat!  
Mazsola – nincs édesebb fogpaszta! A kutatók háromféle, olyan természetes vegyületet is találtak a szárított szőlőszemekben, amelyek a fogkőképződés ellen hatnak. Ugyanis megőlik a szuvasodást és a fogínygyulladást okozó baktériumokat, mielőtt még azok a fogon megtelepedhetnének. A magas cukortartalom ellenére sem károsítják a fogzománcot.  
*(A megoldásokat a vetelkedo@iskola.hu címre küldd!)*

NINCS BEHÚZÁS

BAL ÉS JOBB OLDALI BEHÚZÁS

## Térköz

A bekezdések egymástól különböző távolságokra helyezkednek el. Ezt úgy tudjuk elérni, hogy a bekezdések közötti távolságot (a bekezdés előtt, illetve a bekezdés után) megváltoztatjuk a *Formátum* menü *Bekezdés...* parancsával. A távolságot pontokkal adjuk meg.

TÉRKÖZ

Előtte: 24 pt

Utána: 3 pt

TÉRKÖZ

Előtte: 12 pt

Utána: 6 pt

Beküldési határidő: november 5. 12<sup>30</sup>

**GONDOLKODÓ!**  
2. feladatsor

**„Számos” betűk**  
A betűk helyére úgy írd számokat, hogy igaz legyen az egyenlőség! (Azonos betűk azonos, különböző betűk különböző számokat jelölnek.)  
BAB+BABA=BBBÚ

**Verscím**  
Ki írta a következő verset? Mi a vers címe?  
„Hallja maga, János deák!  
Mi van ebben?” – Hát ideák  
Felel neki a kérdezett,  
Költői finom ideák.

**Elválasztás**  
Írd le szótagolva a kiemelt szavakat!  
Mazsola – nincs édesebb fogpaszta! A kutatók háromféle, olyan természetes vegyületet is találtak a szárított szőlőszemekben, amelyek a fogkőképződés ellen hatnak. Ugyanis megőlik a szuvasodást és a fogínygyulladást okozó baktériumokat, mielőtt még azok a fogon megtelepedhetnének. A magas cukortartalom ellenére sem károsítják a fogzománcot.  
*(A megoldásokat a vetelkedo@iskola.hu címre küldd!)*



1. Mikor alkalmazunk középre, jobbra igazított és sorkizárt formázást?
2. Mit értünk térköz alatt betűk és bekezdések esetén?
3. Mi történik, ha a térközöknél a sorközt állítjuk? Próbáld ki, és fogalmazd meg a választ!
4. Nézz utána, hogy mit jelentenek a következő fogalmak:  
a) első sor behúzása;                      b) függő behúzás!
5. Gépeld be az alábbi szöveget, és formázd meg a minta alapján! A dokumentum adatai:
  - Garamond és Bangkok típusú, 12 és 13 pontos, fekete, barna és zöld színű betűk;
  - bal és jobb oldali behúzás 1 cm;
  - 6 és 12 pontos térközök.Ha nincsenek ilyen betűtípusok a gépeden, akkor ehhez hasonlókat használj! Az elkészített dokumentumot mentsd el az *info6\megoldások* mappába *A rossz tanuló felel* néven!

Karinthy Frigyes

## A ROSSZ TANULÓ FELEL

(részlet)

Közben szép lassan ír - még mindig nem írta le. Hozzá nem értő ember, aki ezt a jelenetet figyeli, azt hiszi, valami jó tanuló felel. De a szakértő tudja már, mit jelent az, mikor valaki ilyen határtalan gonddal rajzolja a kettős farkincáját. Halálos csend körös-körül. A tanár nem mozdul. Most beszélni kell.

- *A másodfokú egyenlet...* - kezdi értelmesen és összehúzott szemmel, és mélységes figyelemmel nézi a táblát.

- *A másodfokú egyenlet...* - ismétli olyan ember modorában, aki nem azért ismétli a szót, mintha nem tudná, mit akar mondani, hanem inkább azért, mert rengeteg mondanivalója közül a leghelyesebbet, a legfrappánsabbat, a legtökéletesebbet válogatja és mérlegeli.

De a tanár, ó, a tanár már tudja, mit jelent ez.

- *Készült?* - mondja keményen és szárazon.

- *Tanár úr kérem, én készültem.*

Ezt bezzeg villámgyorsan mondja: véres dac, lázadó kétségbeesés remeg a hangjában. Tanár (széles gesztussal):

- *Hát akkor halljuk.*

A rossz tanuló nagy lélegzetet vesz.

# Képek a dokumentumban




Készítettél már fotókat digitális fényképezőgéppel vagy telefonnal? Át tudtad tölteni ezeket az állományokat a számítógépre? Szkenneltél már képeket, fotókat?

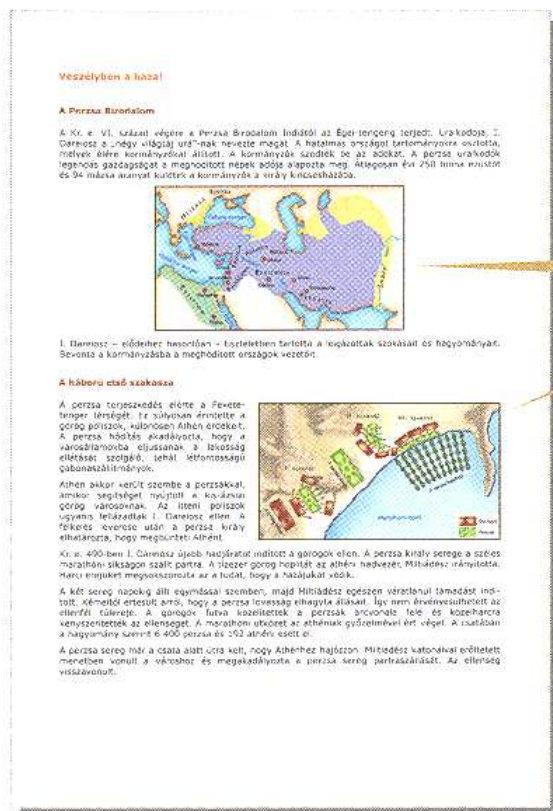
A dokumentumokat színesebbé, érdekesebbé tehetjük, ha azokat képekkel illusztráljuk. Képet több forrásból is illeszthetünk a szövegbe. Használhatjuk egyrészt a háttértárolókon található fotókat vagy képeket, másrészt a *ClipArt* gyűjteményben található képeket.



Nyisd meg az *info6\szövegek* mappában a *perzsák* nevű állományt! Szúrd be a megfelelő helyekre az *info6\képek* mappában található képeket, és helyezd el azokat a mintán látható elrendezésben! Az elkészített dokumentumot mentsd el az *info6\megoldások* mappába *perzsák-kép* néven!




A háttértárolón található képek beszúrásához a *Beszúrás* menü *Kép almenüjének Fájlból...* parancsát vagy a *Rajzolás* eszköztár  gombját használjuk. A szövegben a képet az állomány helyének és nevének kiválasztásával tudjuk elhelyezni.



A beillesztett kép a kurzor helyére kerül. Ha azt szeretnénk, hogy a kép mellett ne csak egysornyi szöveg jelenjen meg, akkor a kép elrendezését kell megváltoztatnunk. A képre duplán kattintva megjelenik egy ablak, melyben megváltoztathatjuk a kép tulajdonságait.

Ha egy szöveg elrendezését az alapértelmezettől (A szöveggel egy sorba) eltérőre módosítjuk, akkor lehetőségünk van arra, hogy húzással a megfelelő helyre illesszük azt.

A kép elrendezésének beállítását a Kép eszköztár  gombjával is elvégezhetjük. A Kép eszköztár a kép kijelölésével automatikusan láthatóvá válik. Ha mégsem lenne látható, akkor megjeleníthetjük a helyi menüt a képen, és kiválaszthatjuk a *Látszik a Kép eszköztár* parancsot.



**Készítsd el az alábbi dokumentumot a minta és az adatok alapján:**

- 11 pontos, Comic Sans betűk;
- 6 pontos térköz;
- 1,6 cm magas ClipArt kép!

Az elkészített dokumentumot mentsd el az *info6\megoldások* mappába *busz* néven!



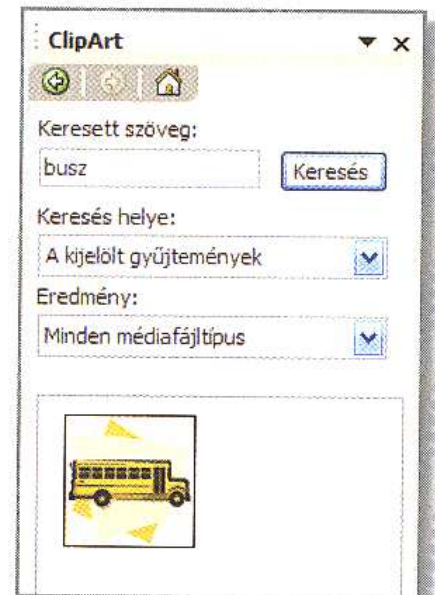
**Iskolabusz Kft.**

4032 Debrecen, Tulipán utca 124.

[www.iskolabusz.com](http://www.iskolabusz.com)

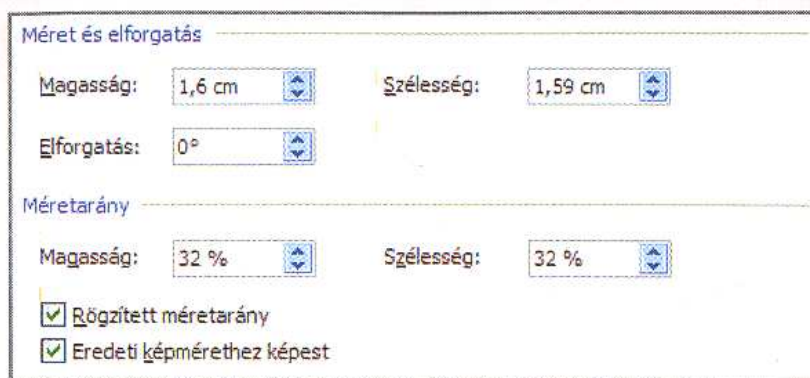
A szöveg beírása és formázása után a kép beszúrásával foglalkozunk. ClipArt kép beszúrásához a Beszúrás menü Kép almenüjének ClipArt... parancsát vagy a Rajzolás eszköztár  gombját használjuk.

A jobb oldalon megjelenő ClipArt munkaablakban lévő Keresett szöveg mezőbe beírunk egy olyan szót vagy kifejezést, amely a keresett képre jellemző. Példánkban a busz szó hatására gyorsan megtaláljuk a keresett képet. Az eredménylistában megjelenő képet úgy tudjuk beszúrni a dokumentumba, ha egyszer rákattintunk a megfelelő képre.



A beszúrt kép elrendezésének és helyének megváltoztatása után a kép méretét kell módosítanunk. Ezt úgy tudjuk elérni, hogy először a képre kattintva kijelöljük azt. A kijelölt állapotot a kép szélén megjelenő 8 db méretezőpont jelzi. Ha ezek valamelyikét elmozdítjuk, akkor tetszőlegesen változtathatjuk a kép méretét.

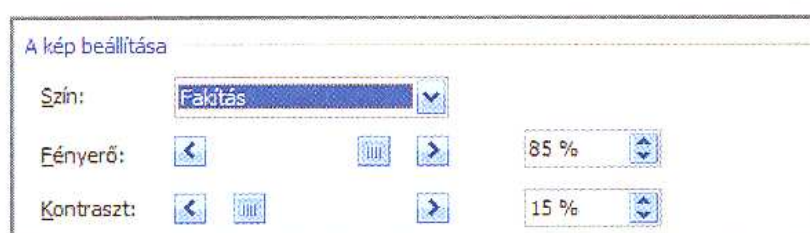
A képméret pontos értékét a kép tulajdonságait módosító ablak Méret lapján tudjuk megadni. Ezt az ablakot úgy tudjuk láthatóvá tenni, hogy a kép felett megjelenített helyi menüből kiválasztjuk a **Kép formázása...** parancsot.



Nyisd meg az *info6\szövegek* mappában a *meghívó* nevű állományt! Szúrd be a mintán látható, *ClipArtban* található képet! Változtasd meg a kép méretét és elrendezését, majd halványítsd el a képet! Az elkészített dokumentumot mentsd el az *info6\megoldások* mappába *meghívó-kép* néven!



A kép elrendezését úgy is megváltoztathatjuk, hogy a képet a szöveg mögé helyezzük. Ebben az esetben a kép felett lévő szöveg akkor lesz jól olvasható, ha a képet elhalványítjuk. Ezt a kép tulajdonságait módosító ablakban a színének vagy a fényerő és a kontraszt változtatásával tudjuk végrehajtani. Ezek a műveletek a Kép eszköztár gombjaival is elvégezhetők.




## KÉRDÉSEK, FELADATOK

1. Hogyan lehet elforgatni egy képet az egérrel, illetve a kép tulajdonságait módosító ablakban? Próbáld ki, és fogalmazd meg a választ!
2. Nézz utána, hogy a kép tulajdonságait módosító ablakban (a lap tetején lévő ábra) mit jelent a **Rögzített méretarány** kapcsoló! Mikor érdemes be-, illetve kikapcsolni ezt a lehetőséget?



## Ellenőrző kérdések, feladatok

1. Sorold fel a szöveg egységeit!
2. Mit nevezünk szövegtükörnek, illetve margónak?
3. Milyen margókat különböztetünk meg?
4. Sorold fel a dokumentumkészítés lépéseit!
5. Milyen alapvető műveleteket tudnak elvégezni a szövegszerkesztő programok?
6. Mi a szerepe a következő gomboknak: *Shift*, *Caps Lock*, *Alt Gr*, *Enter*?
7. Mi a szerepe a  gombnak?
8. Mit nevezünk billentyű-kombinációnak?
9. Milyen szabályokat kell betartani a szöveg gépelésénél?
10. Hogyan kell a szöveget megnyitni, menteni?
11. Milyen helyesírási, illetve szövegszerkesztési hibákat ismersz fel a következő szövegben? Sorold fel a hibák okait!

Egy dunántúli településen, öskün találunk egy olyan műemléket, amely Magyarországon egyedülállóként, szinte teljesen eredeti állapotában maradt fenn. A kopárdombtetőn, mint ha egy óriási gomba nőtt volna ki. Egy rómi őrtoronyra épült körtemplom ez. ¶  
A XI. Századból származó körtemplomocska, az úgynevezett kerek kápolna érdekessége a félgömbös, gerezdes zsindejtető, a tölcséridomú, lőrés szerű ablakok és az hogy az országban összesen három körtemplom létezik. ¶

12. Gépeld be az alábbi szöveget, majd mentsd el az *info6\megoldások* mappába *kötélhúzóverseny* néven! A szöveg értelmezése után oldd meg a feladatot mindkét részét!

Az iskolai kötélhúzóversenyen az egyik csapatnak 4 forduló után 2 pontja van (győzelem: 1 pont, döntetlen: 0,5 pont, vereség: 0 pont). Hányféleképpen érhetette el a csapat ezt az eredményt, ha a játszmák sorrendjét

- a) figyelmen kívül hagyjuk;
- b) figyelembe vesszük?

13. Alakítsd az alábbi szöveget párbeszédé! Gépeld le az általad alkotott párbeszédet, majd mentsd el az *info6\megoldások* mappába *párbeszéd* néven!

Robi a cukrászdában finom, friss süteményt szeretne vásárolni. Az eladó segít a választásban. Robi elköszön, és elégedetten távozik.

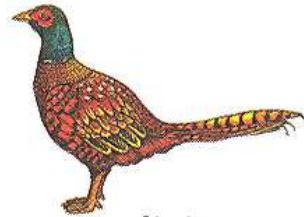
14. Hogyan lehet kijelölni szöveget billentyűzettel, illetve egérrel?
15. Hogyan lehet egy szövegrészt lemásolni?
16. Sorold fel a szövegrészek másolásának lépéseit abban az esetben, amikor az egyik dokumentumból egy másik dokumentumba másolunk!
17. Milyen lehetőségek vannak a szöveg javítására?
18. Nyisd meg, és olvasd el figyelmesen az *info6\szövegek* mappában lévő, *madarak* nevű dokumentumot! Helyezd el a pontok helyére annak a madárnak a nevét, amelyre a kép és a szöveg alapján ráismersz! Az elkészített dokumentumot mentsd el az *info6\megoldások* mappába!



nádირigó



fűrj



fácán



füstifecske



veréb



kékcinke



vetési varjú



jégmadár

19. Mit nevezünk szövegformázásnak? Milyen csoportjai vannak a formázásoknak? Mi szerint különböztetjük meg azokat?
20. Sorolj fel legalább öt betűformázási műveletet! Hogyan lehet ezeket elvégezni az általad használt szövegszerkesztő programmal?
21. Gépeld be az alábbi szöveget, és formázd meg a minta alapján! A dokumentum:
  - Bookman Old Style és Brush Script MT típusú,
  - 12 és 18 pontos,
  - fekete, sötétkék és pávakék színű betűket tartalmaz.
 Az elkészített dokumentumot mentsd el az *info6\megoldások* mappába **Munkácsy** néven!

### *Krisztus-trilógia*

Debrecen központjában található a **Déri Múzeum**. Egyik leghíresebb részében, a **Munkácsy Teremben** látható **Munkácsy Mihály** világhírű Krisztus-trilógiájának két darabja, a *Golgota (1884)* és az *Ecce Homo! (1896)*. A trilógia harmadik darabját, a *Krisztus Pilátus előtt (1881)* című festményt Kanadába szállították.



22. Nyisd meg, és olvasd el figyelmesen az *info6\szövegek* mappában a *királyok* nevű dokumentumot! Félkövér betűvel formázd meg a királyok neveit, dőlt betűvel pedig az évszámokat! Az elkészült dokumentumot mentsd el az *info6\megoldások* mappába!

23. Sorolj fel három bekezdésformázási műveletet! Hogyan lehet ezeket elvégezni az általad használt szövegszerkesztő programban?

24. Gépeld be az alábbi szöveget, és formázd meg a minta alapján! A dokumentum adatai:

- Tahoma, Symbol és Brush Script MT típusú, 10 és 11 pontos, fekete és narancsszínű betűk;
- bal oldali behúzás 0,5 cm;
- 3, 6 és 12 pontos térközök.

A görög betűket a Symbol betűtípussal tudod megjeleníteni. Ha nincsenek ilyen betűtípusok a gépeden, akkor ehhez hasonlókat használj!

Az elkészített dokumentumot mentsd el az *info6\megoldások* mappába *háromszögek szögei* néven!

## Háromszögek szögei

### Háromszög

A háromszög oldalait kisbetűkkel ( $a$ ,  $b$ ,  $c$ ), a háromszög szögeit görög betűkkel ( $\alpha$ ,  $\beta$ ,  $\gamma$ ) jelöljük. A háromszög belső szögeinek összege  $180^\circ$ , azaz  $\alpha + \beta + \gamma = 180^\circ$ .

### Egyenlő oldalú háromszög

Az egyenlő oldalú háromszögnek a szögei is egyenlők. Minden szöge  $60^\circ$ -os.

### Egyenlő szárú háromszög

Az egyenlő szárú háromszögben az alapon fekvő két szög egyenlő ( $\beta = \gamma$ ). A harmadik szöget kiszámíthatjuk az  $\alpha = 180^\circ - 2\beta$  képlet alapján.

Készítette: *Kiss Péter*

25. Hogyan szúrunk be háttértárolón elhelyezett képet a dokumentumba?

26. Mi a *ClipArt*? Mire és hogyan használjuk?

27. Nyisd meg, és olvasd el figyelmesen az *info6\szövegek* mappában lévő, *építészeti stílusok* nevű dokumentumot! Helyezd el az *info6\képek* mappában található képek közül azokat, amelyek a megfelelő bekezdésekhez tartoznak! Úgy méretezd át a képeket, hogy azok mérete igazodjon a bekezdések méretéhez! A páratlan számú bekezdésekbe jobb oldalra, a páros számú bekezdésekbe bal oldalra helyezd a képeket! Az elkészített dokumentumot mentsd el az *info6\megoldások* mappába!



## Ellenőrizd tudásod!





1. Készítsd el az alábbi plakátot!
  - a) Gépeld be a szöveget!
  - b) Végezd el a formázásokat a minta és az alábbi adatok alapján:
    - Pompeia és Arial típusú, 12 és 16 pontos betűk;
    - a térközöket úgy állítsd be, hogy a szöveg egyenletesen töltsse ki a lapot!
  - c) A vízjelszerűen elhelyezett képet a *ClipArtban* keresd! Ha nincs a mintán lévő kép a gépeden, akkor egy ehhez hasonlót használj!
  - d) Az időpontok képeit az *info6\képek* mappában találod.
  - e) Az elkészített dokumentumot mentsd el az *info6\megoldások* mappába *sportnap* néven!

### ISKOLAI SPORTNAP

Időpont: 2010. április 2.

Hely: Az iskola tornaterme és sportpályái

Program:

-  egyéni és páros pingpongbajnokság
-  osztályok kötélhúzóversenye
-  kislabdahajító verseny
-  tanár-diák focimeccs

Jelentkezés: Kovács Lajos tanár bácsinál

Nevezési határidő: 2010. március 20.

Akik nem kapcsolódnak be a versenyekbe, jöjjenek szurkolni! Szurkolni mindenféle sport-szerű eszközzel – „síppal, dobbal” – lehet!

*A sportnap szervezői*